

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Національної ради
з питань протидії туберкульозу та
ВІЛ-інфекції/СНІДу
від 23 вересня 2021 року

ПОЛОЖЕННЯ

про Технічну Експертну Групу з розробки проєктів запитів України до Глобального фонду для боротьби зі СНІДом, туберкульозом та малярією на отримання безповоротної фінансової допомоги для здійснення цільових заходів у сфері профілактики та протидії ВІЛ-інфекції/СНІДу та туберкульозу в Україні

1. Це Положення розроблено відповідно до Положення про Національну раду з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу (далі – Національна рада), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 р. № 926 «Деякі питання протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу», Регламенту Національної ради та Керівництва з роботи Координаційних механізмів країн і вимог до них Глобального фонду для боротьби зі СНІДом, туберкульозом та малярією (далі – Глобальний фонд).

Положення визначає порядок організації діяльності Технічної експертної групи з розробки проєкту запиту України (далі – ТЕГ) до Глобального фонду на отримання безповоротної фінансової допомоги для здійснення цільових заходів у сфері профілактики та протидії ВІЛ-інфекції/СНІДу та туберкульозу в Україні.

2. ТЕГ утворюється з метою:

розробки проєктів запитів України до Глобального фонду на отримання безповоротної фінансової допомоги для здійснення цільових заходів у сфері профілактики та протидії ВІЛ-інфекції/СНІДу та туберкульозу в Україні (далі – Запит);

подання на затвердження Національній раді з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу (далі – Національна рада) проєкту Запиту.

3. Діяльність ТЕГ починається з моменту прийняття Національною радою рішення про її утворення та схвалення її складу та координується Міністерством охорони здоров'я України.

ТЕГ припиняє свою діяльність від моменту прийняття остаточного рішення Глобальним фондом щодо Запиту.

4. ТЕГ очолює голова, який призначається МОЗ України з числа членів ТЕГ, які представляють державний сектор, на першому засіданні ТЕГ.

Голова ТЕГ відповідає за організацію роботи ТЕГ, підготовку узагальненої інформації про Запит, а також його презентацію на Національній раді.

5. ТЕГ утворюється з числа представників МОЗ України, інших органів виконавчої влади, державних установ та організацій, у т.ч. наукових, громадських

об'єднань, організацій та спілок, міжнародних організацій, що працюють у сфері протидії захворюванням на ВІЛ-інфекцію/СНІДу, туберкульоз в Україні, Основного(их) реципієнта(тів), спільнот людей, які живуть з ВІЛ-інфекцією/СНІДом, які постраждали від туберкульозу, належать до груп найвищого ризику щодо інфікування цими захворюваннями. Для ефективної роботи ТЕГ її чисельний склад не повинен перевищувати 30 осіб.

6. Члени ТЕГ повинні мати досвід з підготовки запитів на отримання безповоротної фінансової допомоги на провадження програм з протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу.

Головними критеріями відбору кандидатур до складу ТЕГ є – експертні знання та досвід роботи не менше 3-х років за напрямками:

управління та координація у сфері розробки та реалізації державної політики щодо охорони здоров'я, зокрема, протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу на національному та/або регіональному рівні;

розробка та впровадження програм і заходів з профілактики, діагностики та лікування туберкульозу (у т.ч. мультирезистентного), ВІЛ-інфекції/СНІДу, ко-інфекції (ВІЛ/ТБ), догляду, підтримки та соціального супроводу ВІЛ-інфікованих, хворих на СНІД, туберкульоз людей;

розробка та впровадження програм та заходів з профілактики, діагностики, лікування та соціального супроводу для представників уразливих груп (людей, які вживають ін'єкційні наркотики, чоловіків, які мають секс з чоловіками, робітників комерційного сексу), груп населення, які мають підвищений ризик інфікування ВІЛ та ТБ (трансгендерні люди, ув'язнені; військовослужбовці Збройних Сил України (ЗСУ), особливо ті, хто беруть участь в ООС; співробітники Міністерства внутрішніх справ, які служать у Національній гвардії та інших силових структурах у зоні АТО; внутрішньо переміщені особи) тощо;

моніторинг та оцінка впровадження програм та заходів у сфері протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу;

фінансовий менеджмент, проведення закупівель на тендерних засадах у сфері охорони здоров'я, зокрема у сфері протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу.

7. ТЕГ забезпечує:

збір, аналіз та узагальнення пропозицій до проєкту Запиту та прийняття відповідних рішень: визначення пріоритетних сфер та складових модулів проєкту Запиту відповідно до національних стратегій та глобальних ініціатив, у тому числі з урахуванням їх впливу на розвиток системи громадського здоров'я, забезпечення аналізу розрахунків потреб, що базуються на доказових підходах та кращих міжнародних практиках, прогнозування алгоритмів забезпечення сталості послуг тощо;

надання технічної допомоги при підготовці пропозицій до проєкту Запиту спільнотам, які не мають відповідного досвіду підготовки проєктів Запитів;

визначення пріоритетних сфер та відповідних інтервенцій, які не можуть бути включеними в проєкт Запиту згідно з рекомендаціями Глобального фонду, але є аргументованими для пошуку додаткових джерел фінансування;

підготовка пропозицій до тексту необхідного пакету документів проєкту Запиту;

залучення до підготовки пропозицій до тексту проєкту Запиту, а також ознайомлення з проєктом Запиту всіх зацікавлених сторін;

аналіз та врахування в проєкті Запиту пропозицій та рекомендацій країнової команди Глобального фонду;

представлення остаточного проєкту Запиту на засіданні Національної ради з метою його погодження членами Національної ради.

8. Діяльність ТЕГ ґрунтується на принципах відкритості та прозорості. Долучатися до засідань ТЕГ можуть усі зацікавлені сторони.

9. У разі необхідності ТЕГ може залучати до своєї роботи додаткових експертів, у тому числі представників громадянського суспільства, НУО, що працюють у сфері протидії захворюванням на ВІЛ-інфекцію/СНІДу, туберкульозу в Україні, спільнот людей, які живуть з ВІЛ-інфекцією/СНІДом, які постраждали від туберкульозу, належать до груп найвищого ризику щодо інфікування цими захворюваннями, за окремими напрямками/підгрупами, щодо розгляду питань, в яких розповсюджується їх професійна компетентність.

10. З метою ефективної роботи ТЕГ та врахування інтересів усіх зацікавлених сторін, у складі ТЕГ можуть утворюватися підгрупи за окремими напрямками, що узгоджується на першому установчому засіданні. Голова та заступник підгрупи ТЕГ обираються на його першому установчому засіданні.

Метою роботи підгруп є напрацювання пропозицій за визначеними напрямками та включення їх до проєкту Запиту. До складу підгруп входять члени ТЕГ та інші зацікавлені особи, що мають відповідні професійні компетенції.

11. Кожний член ТЕГ є відповідальним перед головою ТЕГ згідно з функціональним розподілом, який визначається відповідно до його експертизи та узгоджується на першому установчому засіданні.

Члени ТЕГ координують свої дії з іншими членами ТЕГ із залученням до розробки проєкту Запиту представників зацікавлених сторін, які не входять до складу ТЕГ.

12. Члени ТЕГ у своїй роботі керуються цим Положенням, рекомендаціями та вимогами Глобального фонду щодо підготовки пакету необхідних документів для формування запиту на фінансування на відповідний період, а також іншими офіційними листами, інструкціями та рекомендаціями Глобального фонду, надісланими на адресу Національної ради щодо виділення Україні на відповідний період фінансування, а також рішеннями Національної ради, іншими документами, нею затвердженими.

13. Члени ТЕГ беруть участь у її роботі на громадських засадах та можуть мати заступника (альтерната), який, у разі неможливості особистої участі члена ТЕГ, бере участь у засіданнях з правом голосу.

14. Засідання ТЕГ вважаються правомочним у разі присутності на них більше ніж половини її членів (50%+1).

15. Рішення ТЕГ вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більше половини присутніх на засіданні членів ТЕГ (50%+1).

Кожен член ТЕГ має один голос від спільноти чи організації, яку представляє.

16. Організаційне забезпечення засідань ТЕГ здійснюється Секретаріатом Національної ради.

17. Документація засідань ТЕГ та підгруп ТЕГ складається з:

порядку денного;

реєстраційного листа присутніх;

протоколу, яким оформлюється рішення та який підписують голова ТЕГ/голова підгрупи ТЕГ (в разі його відсутності – головуючий на засіданні заступник голови ТЕГ/заступник голови підгрупи ТЕГ) та секретар засідання.

Функції секретаря засідання ТЕГ виконує працівник Секретаріату Національної ради. Секретар підгрупи ТЕГ узгоджується на першому установчому засіданні.

У разі наявності окремої думки члена ТЕГ щодо прийнятого рішення, її зазначають у протоколі засідання.

До протоколу додаються інформаційні матеріали, що стосуються пропозицій до проєкту Запиту, у тому числі проміжні, аналітичні довідки, звіти та інші релевантні документи розглянуті під час засідання.

18. З метою експертно-технічного супроводу діяльності ТЕГ за фінансової підтримки міжнародних та донорських організацій утворюється Технічний Секретаріат ТЕГ.

До складу Технічного Секретаріату ТЕГ наймаються відповідні експерти, які аналізують та узагальнюють пропозиції і напрацювання ТЕГ, готують кінцеву версію проєкту Запиту від України українською та англійською мовами.